

## Meinungen

Also, in diesem Seminar machte das Lernen „Spaß“ und wir haben viel gelacht. Ich habe mich jederzeit gut betreut gefühlt und bedanken möchte ich mich für die vielen praktischen Tipps und Ratschläge für unsere Azubis, die wir jetzt ausbilden. Das praktische Anwenden und Üben der Ausbildungsmethoden, wie das Durchführen von Rollenspielen und Lehrgesprächen, haben mir gut gefallen. Meine sehr guten Leistungen in der praktischen Prüfung haben mich sehr motiviert.... Empfehlenswertes Seminar.... Weiter so....

Michael Scheibe, IWES Fraunhofer Institut, Kassel

Beeindruckt hat mich das Fachwissen des Dozenten. Es ist immer von Vorteil, wenn Leute aus der Praxis mit Berufserfahrung Lehrinhalte vermitteln. Die vielen Tipps, die nicht in Lehrbüchern stehen, fand ich auch klasse. Für mich war das Seminar eine glatte 1.

Helmut Paul, PB-Planentechnik GmbH, Kassel

Aktuelle Meinungen unserer AdA-Kursteilnehmer finden Sie unter: [www.azubi-manager-akademie.de/ada-aevo-kurse/](http://www.azubi-manager-akademie.de/ada-aevo-kurse/)

Diese Unternehmen vertrauen uns bereits:



## Anmeldung

Kursgebühr: 350,- Euro

(Die Leistungen/Kursgebühren sind von der Umsatzsteuer befreit)

Seminartermin 1: 15.06. – 16.06.2026

Seminartermin 2: 12.10. – 13.10.2026

Seminardauer: 2 Tage

Unterrichtszeiten: 08.00 – 17.00 Uhr

Seminaranbieter und Ort der Veranstaltung:

Azubi-Manager-Akademie, Königstor 35,  
34117 Kassel (auch als Inhouse Schulung bei Ihnen vor Ort buchbar mit Festpreis)

Telefon: 0561-816588-11

E-Mail: [info@azubi-manager.de](mailto:info@azubi-manager.de)

Dozent: Marc-Michael Gallus

(Dozent & Prüfer für Gepr. Personalfachkaufleute, Ausbildung der Ausbilder (AdA/AEVO), Kaufmann/-frau im Einzelhandel, Kaufmann/-frau für Büromanagement)

Der Kurs ist auf 12 Teilnehmer begrenzt.  
Kostenlose Parkplätze sind vorhanden.

.....  
Vor- und Nachname

.....  
Straße

.....  
PLZ/Ort

.....  
Terminwunsch

.....  
Telefonnummer

.....  
Datum/Unterschrift

[www.azubi-manager-akademie.de/praxisseminar-handlungsorientierte-methoden-fuer-ausbilder-innen-ausbildungsbeauftragte/](http://www.azubi-manager-akademie.de/praxisseminar-handlungsorientierte-methoden-fuer-ausbilder-innen-ausbildungsbeauftragte/)

Bitte per Fax (0561 81 65 88 -15), per Mail ([info@azubi-manager.de](mailto:info@azubi-manager.de)) oder per Post zurücksenden.



**Präsenzveranstaltung**

**Praxisseminar:  
Handlungsorientierte  
Methoden für  
Ausbilder/innen und  
Ausbildungsbeauftragte**

**So verbessern Sie nachhaltig  
die Ausbildungsqualität  
und Zufriedenheit Ihrer  
Auszubildenden!**

**Azubi** manager  
akademie

# Handlungsorientierte Methoden für Ausbilder/innen und Ausbildungsbeauftragte

So verbessern Sie nachhaltig die Ausbildungsqualität und Zufriedenheit Ihrer Auszubildenden!



## Fachkräftemangel?

Zu einem erfolgreichen Ausbildungsmarketing gehört auch eine „gute“ Ausbildung im Unternehmen. Und hier können Sie bei Schulabgängern und Studienabbrechern jede Menge Pluspunkte sammeln: Motivieren Sie Ihre Auszubildenden durch den Einsatz handlungsorientierter Methoden bei Ihren Unterweisungen. Fördern und fordern Sie Ihre Auszubildenden und werden Sie deren Lernbegleiter. Sorgen Sie für stetige Erfolgserlebnisse und erreichen Sie so eine dauerhafte Mitarbeiterbindung. Stärken Sie mit einer attraktiven Ausbildung Ihre Arbeitgebermarke (= Employer Branding) und heben Sie sich erfolgreich von anderen Ausbildungsunternehmen ab.

„Wer motivieren will, muss den anderen zuerst verstehen – und dann individuell auf ihn eingehen. Es geht um maßgeschneiderte Zuwendung statt um Gleichbehandlung.“

- Jürgen Klopp

## Inhalte des Seminars:

### 1. Motivation des Auszubildenden

- Wie schaffe ich einen motivierenden Einstieg am Anfang einer Unterweisung?
- Wie finde ich heraus, was meinen Auszubildenden motiviert?
- Wie motiviere ich Auszubildende intrinsisch und extrinsisch?
- Wie führe ich den Auszubildenden zum Erfolg und schaffe dauerhafte Erfolgserlebnisse?

### 2. Lernhilfen für den Auszubildenden

- Welche Lernhilfen gibt es, um das Lernen der Auszubildenden im Betrieb und in der Berufsschule zu erleichtern und zu verbessern?
- Wie kann ich den Auszubildenden besser auf die Abschlussprüfung vorbereiten?

### 3. Handlungsorientierte Ausbildungsmethoden – So schaffen Sie Erfolgserlebnisse und motivieren Ihre Auszubildenden!

- Welche Ausbildungsmethoden gibt es?
- Mit welchen Ausbildungsmethoden sollten Ausbildungsinhalte vermittelt werden?
- Was sind Lernbereiche und warum sind diese bei der Methodenwahl zu berücksichtigen?

### 4. Ausbildungseinheit planen und Lernziele festlegen

- Wie plane ich eine Ausbildungseinheit?
- Wie formuliere ich Lernziele?
- Wie plane ich die Durchführung einer Unterweisung?

### 5. Praktische Durchführung einer Unterweisung mit dem Auszubildenden

- Wie ermittle ich die Vorkenntnisse eines Auszubildenden?
- Wie erstelle ich eine Arbeitszergliederung?
- Wie kann ich Defizite beim Auszubildenden

ermitteln und beseitigen?

- Wie kann ich den Lernerfolg feststellen und ihn nachhaltig sichern?

### 6. Soziale Kompetenzen fördern

- Was sind soziale Kompetenzen?
- Welche Sozialformen gibt es, um den Erwerb bestimmter sozialer Kompetenzen zu verbessern?
- Wie fördere ich die sozialen Kompetenzen meiner Auszubildenden?

### 7. Konfliktgespräche konstruktiv führen

- Was ist ein Konflikt?
- Wie führe ich konstruktiv ein Konfliktgespräch mit Auszubildenden?
- Wie verhalte ich mich, wenn der Auszubildende sich nicht an Vereinbarungen hält?

### 8. Beurteilungsgespräche sachlich und motivierend führen

- Was ist der Sinn und Zweck eines Beurteilungsgesprächs?
- Wie sieht der Ablauf eines Beurteilungsgesprächs aus?
- Was sind Beurteilungsfehler und wie vermeide ich sie?
- Wie sieht konstruktive Kritik aus?

## Seminargestaltung – Wie läuft das Seminar ab?

- ✓ Das Seminar läuft als **Präsenzveranstaltung** ab
- ✓ Die Seminarinhalte werden handlungsorientiert (=praktisch) in Form von Einzel-, Partner- oder Gruppenarbeit geübt und trainiert
- ✓ Aktiver Erfahrungsaustausch zwischen Trainer und Teilnehmer/innen sowie untereinander
- ✓ Alle Teilnehmer erhalten einen Ordner mit Lehrwerk und Übungsunterlagen